

**ПРИНЯТО:**

на заседании

Педагогического совета

«31» август 2022г.

Протокол № 1



**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор Пятницкой ДШИ

Н.В.Повидыш

Приказ от 31.08.2022 № 22

**ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА И  
ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования**

**«Детская школа искусств имени Г.А.Обрезанова»**

**п.Пятницкое Волоконовского района**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО «Детская школа искусств имени Г.А.Обрезанова» п.Пятницкое Волоконовского района (далее – Школы) на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации (ФГТ).

**2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ КЛАССА В КЛАСС**

2.1. При реализации общеразвивающих программ перевод обучающегося из класса в класс по итогам весенне-летней промежуточной аттестации осуществляется на основании решения педагогического совета приказом директора школы.

2.2. Учащиеся, показавшие высокий уровень подготовки, по результатам промежуточной аттестации могут быть переведены через класс по рекомендации методического объединения на основании решения педсовета.

2.3. Учащиеся, не освоившие программу определенного класса по различным причинам, могут быть оставлены на повторное обучение по согласованию с родителями (законными представителями) на основании решения педагогического совета.

2.4. При реализации предпрофессиональных программ перевод обучающегося из класса в класс по итогам весенне-летней промежуточной аттестации осуществляется на основании решения педагогического совета о возможности дальнейшего освоения обучающимся образовательной программы в области искусств с учетом его творческого развития. Принятое решение оформляется соответствующим приказом директора школы.

**3. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОДНОЙ ПРОГРАММЫ НА ДРУГУЮ**

3.1. Перевод обучающихся с одной программы на другую в области искусств осуществляется в целях:

- создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей;
- воспитания детей в творческой атмосфере, обстановке доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости, а также профессиональной требовательности;
- выработки наиболее эффективных способов достижения результатов;

- формирования у одаренных детей комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих в дальнейшем осваивать профессиональные образовательные программы соответствующего вида искусства;

- охраны здоровья обучающихся.

3.2. Перевод обучающихся осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемых Школой:

- в рамках образовательного процесса Школы может быть произведен перевод с одной дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы на другую (со сменой специальности);

- с дополнительной общеразвивающей программы на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную (в том числе — со сменой специальности).

- с дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы на дополнительную общеразвивающую программу (в том числе — со сменой специальности).

3.3. При переводе обучающегося на места, финансируемые из средств местного бюджета, общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения программ в области искусства.

3.4. Перевод обучающихся производится по результатам промежуточной (четвертной, полугодовой, годовой) аттестации.

3.5. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей обучающихся (законных представителей).

#### 4. ПЕРЕВОД УЧАЩИХСЯ ПО ИНИЦИАТИВЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

4.1. Основанием для перевода является заявление родителя на имя директора школы.

4.2. Заместитель директора рассматривает заявление по указанию директора и проводит следующие организационные мероприятия:

- проводит личное собеседование с учащимся, его родителями (законными представителями), преподавателями учащегося;

- рассматривает результаты промежуточной аттестации обучающегося по всем предметам (дисциплинам) учебного плана;

- определяет соответствие изученных учащимся дисциплин по учебному плану дополнительной общеобразовательной программы, на которую намерен перейти учащийся, устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов;

- устанавливает наличие вакантных мест по общеобразовательным программам, на которые обучающийся намерен перейти. При отсутствии вакантных мест, финансируемых из средств местного бюджета, обучающемуся может быть предложен вариант перевода на общеобразовательные программы с оплатой стоимости обучения на договорной основе.

- определяет, на какой год обучения (класс) может быть переведён учащийся;

- устанавливает общий срок обучения (нормативный или сокращенный).

4.3. По итогам проведенных мероприятий заместитель директора готовит сообщение для Педагогического совета школы.

4.4. Педагогический совет школы принимает решение о переводе обучающегося.

4.5. Если из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины, то учащемуся устанавливаются сроки для ликвидации академической задолженности.

4.6. Перевод учащегося утверждается директором школы и оформляется приказом.

#### 5. ПЕРЕВОД УЧАЩИХСЯ ПО ИНИЦИАТИВЕ ШКОЛЫ

5.1. Педагогический совет, руководствуясь целями, указанными в разделе 3 настоящего

Положения могут рекомендовать осуществление перевода учащегося на другую дополнительную образовательную программу.

5.2. В случае принятия педагогическим советом решения о невозможности продолжения обучения по причине недостаточности творческих способностей обучающегося школа обязана проинформировать о данном решении родителей (законных представителей) обучающегося и обеспечить его перевод на другую предпрофессиональную или соответствующую общеразвивающую программу либо предоставить возможность повторного обучения в соответствующем классе.

5.3. Рекомендация педагогического совета доводится до сведения родителей (законных представителей) учащегося. В случае согласия на перевод родители (законные представители) пишут заявление на имя директора.

5.4. Особенности творческого развития обучающегося в школе не исключают возможности перевода обучающегося с общеразвивающей на предпрофессиональную программу в области искусств путем перезачета часов в соответствии с учебным планом и при условии досдачи всех дисциплин учебного плана кроме выпускного класса (на основании решения педсовета).

## 6. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ДРУГИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ

6.1. Зачисление учащихся из других учебных заведений культуры на общеобразовательные программы возможно как с начала учебного года, так и в течение учебного года при наличии вакантных мест. Основанием для перевода являются следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя)
- справка об успеваемости из предыдущего учебного заведения
- личное дело обучающегося.

6.2. Учреждение оставляет за собой право по согласованию с родителями (законными представителями) предлагать повтор обучения учащегося в предыдущем классе, перевести его на несколько классов выше или ниже, если уровень его подготовки не соответствует данному классу (на основании анализа индивидуального плана учащегося и прослушивания по сольфеджио, музыкальной литературе, произведений педагогического репертуара по соответствующей образовательной программе).

## 7. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

7.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в следующих случаях:

- в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность на основании письменного заявления родителей (лиц их заменяющих);

- по состоянию здоровья;
- по семейным обстоятельствам;

7.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе Школы в следующих случаях:

- в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в том числе за неоднократные грубые нарушения Устава Школы, нарушение прав обучающихся, нарушение прав работников школы;

- связи с пропусками уроков без уважительной причины, неуспеваемость (две или более

неудовлетворительные оценки по итогам года).

7.4. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации Школы, осуществляющей образовательную деятельность.

7.5. Решение об отчислении обучающегося принимает Педагогический Совет Школы.

7.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой

7.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с момента его отчисления. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа, об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Школы, справку об обучении или о периоде обучения.